

省级项目支出绩效自我评价表

2024年度

填报单位：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心 项目名称：CA认证费用

年度绩效目标	本项目年度目标为确保存量单位和新增单位网上申报数字证书服务的正常运行，提高园区社会保险基金和公积金管理中心业务办理的用户体验，确保工业园区数字证书用户的网上申报活动正常进行，保障数字证书全生命周期服务连续提供。企业数字证书将按照要求在本项目服务期内持续向企业用户提供。企业用户的第一张数字证书由苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心统一购买（费用包含在本项目报价中），提供给企业免费使用；数字证书非人为损坏可免费更换；企业用户自愿办理的第二张和补办的数字证书费用由其自行承担。本项目中的数字证书服务适用于江苏人社网上办事服务大厅、江苏省医疗保障局网上服务大厅、园区企业客户端、苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心官方网站。为支撑企业网上申报数字证书服务，CA证书服务供应商应在本项目服务期内应保障电子认证服务稳定持续运行，提供专业运维服务团队，提供包括电话咨询、证书发放、技术支持等服务。相应的服务人员应根据园区社会保险基金和公积金管理中心的安排，在指定的地点提供专职服务。						
年度绩效目标完成情况	项目需求紧密结合工作实际，预算编制科学合理，资金充分利用，基本实现年度绩效目标。						
	项目名称	年初预算数(A)（万元）	实际执行数(B)（万元）	执行率(B/A)%		是否偏差	
合计		500	498.91				
1	本地化运维团队	169	168.9	99.94%		否	
2	数字证书服务	331	330.01	99.7%		否	
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					

决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立；	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点： (如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证；	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分；	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	99.78%	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	运维服务团队人数	≥24人	3		24.00人	3
	质量指标	CA数字证书介质正常使用率	≥98%	3		100.00%	3
		服务器安全性	安全	8		达成预期目标	8
		数据安全性	安全	8		达成预期目标	8
	时效指标	电子认证服务及时性	及时	8		达成预期目标	8
效益指标	社会效益	新增、更新证书个数	≥40000个	15		44164.00个	15
		企业服务数量	≥42000个	15		46366.00个	15

满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10		98.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
项目概况	面向参保单位网上申报的数字证书服务和本地化运维团队服务，使企业登录能登录江苏人社网上办事服务大厅、江苏省医疗保障局网上服务大厅、园区企业客户端、苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心官方网站办理业务，并提供本地化运维团队。本项目资金用于购买CA证书服务，包括数字证书服务及本地化运维团队相关服务内容。提供包括电话咨询、证书发放、技术支持等服务。相应的服务人员根据甲方的安排，在指定的地点提供专业服务。本项目资金预算总额规模为人民币500万元。						
主要成效	1、提升信息安全水平：通过CA认证服务，确保了用户身份真实性和唯一性，同时确保了社保数据传输和存储过程中的安全性，进一步提升了社保基金信息化管理水平。 2、降低企业运营成本：通过对企业用户的数字证书服务费用统一支付，切实减轻了企业负担，降低办公成本。 3、提高业务办理效率：通过CA认证服务，实现了社保业务的在线办理，减少线下排队和纸质材料提交，缩短办理时间，提高办事效率，也进一步提升了满意度。						
存在问题	未实现CA使用全覆盖。除单位统一缴费外，还存在个体户、灵活就业等群体，该群体使用CA数字证书的意愿度不高。						
整改措施	增强扩面宣传： 1. 宣传扩面。将CA数字证书的宣传融入中心日常业务办理，通过微信公众号等形式介绍使用CA证书安全性、便捷度，提升CA数字证书在各群体中的知晓度。 2. 做实做细。细化企业咨询服务工作，加强操作指导。						